

|                                                                                   |                                    |                                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------|
|  | <b>MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL</b> |                                    |                |
|                                                                                   | PROCESO NIVEL 01:                  | PROCESO DE MATRICULA DE NIVELACION |                |
|                                                                                   | PROCESO:                           | MATRICULA NIVELACION 2025N         |                |
|                                                                                   | Versión: 01                        | Fecha: 25/12/2024                  | Página: 1 de 3 |

**PROCESO DE MATRICULA DE NIVELACION 2025-N**  
**RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N° 302-2023-CU**  
**INICIO DE CLASES: 06 DE ENERO DEL 2025**

**I. CRONOGRAMA DE MATRICULA 2025N**

| ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                 | FECHA                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Publicación y actualización de la Programación Horaria de cursos a implementarse.                                                                                                         | Viernes, 27 de diciembre del 2024                                                           |
| Pago por DERECHO de matrícula (S/. 15.00)                                                                                                                                                 | <b>Desde el sábado, 28 de diciembre del 2024<br/>Hasta el viernes, 03 de enero del 2025</b> |
| Publicación de alumnos que solicitaron reingreso (Procesado por URA)                                                                                                                      | Martes, 31 de diciembre del 2024                                                            |
| <b>PROCESO DE MATRICULA</b>                                                                                                                                                               |                                                                                             |
| <b>FIEE – FCE – FCNM – FIQ</b>                                                                                                                                                            | <b>02 de enero del 2025</b>                                                                 |
| <b>FCC – FIARN – FIME – FCA</b>                                                                                                                                                           | <b>03 de enero del 2025</b>                                                                 |
| <b>FIIS – FIPA – FCS - FCED</b>                                                                                                                                                           | <b>04 de enero del 2025</b>                                                                 |
| <b>OBLIGATORIO:</b> Terminada su Matricula el SGA calculará el MONTO que debe pagar según los CURSOS EN LOS CUALES SE MATRICULÓ, el cual debe hacerse hasta las 18 horas del 04 de enero. |                                                                                             |
| Anulación de matrículas que no realizaron el pago por los cursos matriculados                                                                                                             | 04 de enero del 2025                                                                        |
| Anulación de CURSOS que no cumplen con la cantidad de estudiantes matriculados                                                                                                            | 04 de enero del 2025                                                                        |
| <b>INICIO DE CLASES</b>                                                                                                                                                                   | <b>06 de enero del 2025</b>                                                                 |

**II. PROCESO**

**1. PAGO DE LA MATRICULA (SISTEMA INTERCONECTADO)**

Los pagos se realizan **SOLO en el Banco Scotiabank (Sistema Interconectado)**, lo que permite que los pagos que se realizan en el Banco inmediatamente se actualicen en los servidores que administran el proceso de matrícula. Además, el SGA en línea le indica al banco cuánto debes pagar.

Los estudiantes en el ciclo de Nivelación deben pagar:

1. Pago único por concepto de matrícula
2. Pago por Derecho de enseñanza por curso matriculado (monto que debe pagar después de haber realizado su matrícula, dicho importe lo encontrará en la constancia de matrícula).

Para realizar su Matrícula, el estudiante bajo su responsabilidad deberá realizar los siguientes pasos:

**PRIMERO:**

Realizar el pago **SOLO** del concepto de MATRICULA.  
 (Requisito que permite realizar la matricula y se debe realizar a través del sistema Interconectado de Scotiabank)

|                                                                                   |                                    |                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
|  | <b>MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL</b> |                                       |
|                                                                                   | PROCESO NIVEL 01:                  | PROCESO DE MATRICULA DE NIVELACION    |
|                                                                                   | PROCESO:                           | MATRICULA NIVELACION 2025N            |
|                                                                                   | Versión: 01                        | Fecha: 25/12/2024      Página: 2 de 3 |

**Opción 1:**

Realizar el pago a través del aplicativo móvil o web de Scotiabank.

**(No se cobra comisión)**

\* Se puede realizar el pago a través de cualquier persona que tenga una cuenta en el Banco Scotiabank. El aplicativo web/móvil esta activo las 24 horas.

**Opción 2:**

En la ventanilla del banco Scotiabank, donde debe indicar realizará el pago a INTERCONECTADO de la UNAC:

TRANSACCIÓN: 050  
MODULO: 186  
SERVICIO: MATRICULA

Debe indicar su código de estudiante.

**(El banco te cobra comisión)**

**SEGUNDO:**

Ingresar al SGA para realizar su matrícula según la fecha y hora programada para su Facultad. Realizar su matrícula SOLO en los cursos PROGRAMADOS (sin cruce de horas, máximo 3 cursos y/o no exceder de 12 créditos).

**IMPORTANTE:** El estudiante debe dar prioridad a los cursos de menor a mayor ciclo pendiente.

Terminado su proceso de Matricula debe en forma obligatoria **COMPLETAR MATRICULA**, esto le permitirá que el sistema calcule y le informe el PAGO POR DERECHO DE ENSEÑANZA QUE DEBE PAGAR EN EL BANCO POR LOS CURSOS QUE SE MATRICULO.

\* Las matrículas **NO COMPLETADAS o NO PAGADAS** serán eliminadas.

**TERCERO:**

El estudiante debe pagar el monto total de los cursos matriculados.

**¿COMO PAGO LA MATRICULA DE LOS CURSOS MATRICULADOS?**

El MONTO TOTAL a pagar por los cursos matriculados aparecerá en su reporte de matrícula que imprima el estudiante del SGA.

Para pagar siga el mismo procedimiento descrito en el punto: PRIMERO.

**2. ANULACIÓN DE MATRICULAS DE LOS QUE NO REALIZARON EL PAGO POR LOS CURSOS MATRICULADOS**

Se realizará la anulación a los estudiantes que no realicen el pago de los cursos matriculados.

**3. ELIMINACION DE CURSOS QUE NO CUMPLEN CON EL MINIMO DE ALUMNOS MATRICULADOS**

Los grupos para que puedan iniciar sus clases deben tener un mínimo de 25 alumnos matriculados y no exceder de 40 alumnos.

|                                                                                   |                                    |                                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------|
|  | <b>MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL</b> |                                    |                |
|                                                                                   | PROCESO NIVEL 01:                  | PROCESO DE MATRICULA DE NIVELACION |                |
|                                                                                   | PROCESO:                           | MATRICULA NIVELACION 2025N         |                |
|                                                                                   | Versión: 01                        | Fecha: 25/12/2024                  | Página: 3 de 3 |

PAGO para grupos horarios financiados por los estudiantes que no cumplan con el mínimo requerido deben **CONSULTAR SOLO** a su coordinador de su Facultad la forma de pago.

#### Artículo 75

En caso de que los inscritos en alguna asignatura no lleguen al número mínimo de 25 estudiantes para un grupo horario, se puede optar que los estudiantes inscritos cubran el monto diferencial hasta alcanzar presupuestalmente el equivalente a veinticinco (25) estudiantes, sin incluir el pago de matrícula. Si no ocurre esto, la Facultad anula el grupo horario.

#### 4. MATRICULA DE REINGRESANTES

- Verificar en el SGA su Récord Para la Matricula (Le permite saber su situación académica, porque hay cursos que ya NO se dictan por ser de un Plan de estudio en extinción).
- Es obligatorio que los reingresantes ANTES DE REALIZAR SU MATRICULA coordinen con su dirección de Escuela si se van a CONTINUAR en su Plan de Estudio o van a CAMBIAR de Plan de Estudio al vigente (ADECUACION CURRICULAR).
- Los estudiantes que van a cambiar de Plan de estudio deben hacer una solicitud a la Dirección de Escuela solicitando ADECUACION CURRICULAR (convalidación de sus cursos del plan antiguo al nuevo), este proceso tiene que ser inmediato, el cual garantice su matrícula en el ciclo de Nivelación.

#### CORREOS DE ATENCION A CONSULTAS DE ESTUDIANTES POR FACULTAD

| FACULTADES   | CORREOS DE ATENCION          |
|--------------|------------------------------|
| <b>FCA</b>   | nivelacion.fca@unac.edu.pe   |
| <b>FCC</b>   | nivelacion.fcc@unac.edu.pe   |
| <b>FCE</b>   | nivelacion.fce@unac.edu.pe   |
| <b>FCED</b>  | nivelacion.fced@unac.edu.pe  |
| <b>FCS</b>   | nivelacion.fcs@unac.edu.pe   |
| <b>FIME</b>  | nivelacion.fime@unac.edu.pe  |
| <b>FIIS</b>  | nivelacion.fiis@unac.edu.pe  |
| <b>FIEE</b>  | nivelacion.fiee@unac.edu.pe  |
| <b>FIPA</b>  | nivelacion.fipa@unac.edu.pe  |
| <b>FIQ</b>   | nivelacion.fiq@unac.edu.pe   |
| <b>FIARN</b> | nivelacion.fiarn@unac.edu.pe |
| <b>FCNM</b>  | nivelacion.fcnm@unac.edu.pe  |