



INSTRUCTIVO DEL TRÁMITE Y REQUISITOS DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

PASO 1

CARTA DE PRESENTACIÓN GENERADO POR EL SGA, OPCIÓN PRÁCTICAS PREPROFESIONALES 2022

✓ PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES 2022 (DESDE 20 DE MARZO DEL 2020)

REQUISITOS PARA ADJUNTAR

- a. Acceso al Sistema de Gestión Académica, SGA.
- b. Solicitud por carta generado por el SGA.
- c. Historial académico, descargar del SGA.
- d. Ficha de prácticas pre profesionales, generado del SGA.
- e. Tener como mínimo 148 créditos aprobados.

Descripción de trámite: Carta de Presentación de práctica preprofesional y constancia de prácticas Doseg.

Emitida la carta la descarga de la bandeja de entrada o de la casilla de ficha de prácticas del SGA.



PASO 2

FIRMA DE CONVENIO Y PLAN VIA CORREO

- ✓ GENERACIÓN DEL PLAN DE APRENDIZAJE Y CONVENIO DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES (EMITIDA POR LA EMPRESA Y/O INSTITUCIÓN) MÍNIMO 3 MESES DE PRÁCTICA.
- ✓ SE ENVIA A CERES TANTO EL CONVENIO COMO PLAN DE PRÁCTICAS FIRMADO POR EL REPRESENTANTE AUTORIZADO DE LA EMPRESA-INSTITUCIÓN Y ESTUDIANTE PARA SER FIRMADO POR EL REPRESENTANTE DE CERES.
- ✓ ADJUNTAR CARTA DE PRESENTACIÓN.

ATENCIÓN

LOS ARCHIVOS ENVIARLOS POR CORREO fca.ceres@unac.edu.pe.

UNA VEZ FIRMADO POR EL REPRESENTANTE DE CERES SE REMITE AL ESTUDIANTE LOS ARCHIVOS VIA CORREO ELECTRÓNICO.



PASO 3

ASIGNACIÓN DE UN DOCENTE SUPERVISOR DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES

- ✓ FIRMADO EL CONVENIO Y PLAN DE APRENDIZAJE E INICIADO EL PERÍODO DE LA PRÁCTICA, EL ESTUDIANTE SOLICITA UN DOCENTE SUPERVISOR A LA OFICINA DE CERES.

REQUISITOS:

- ✓ SOLICITUD DE DOCENTE SUPERVISOR DIRIGIDO AL PRESIDENTE DE CERES. **Click** [Solicitud de Designación de Docente Supervisor](#)
- ✓ CARTA DE PRESENTACIÓN.
- ✓ CONVENIO FIRMADO.
- ✓ PLAN DE APRENDIZAJE FIRMADO.
- ✓ **Enviar los archivos al correo** fca.ceres@unac.edu.pe

EMITIDA LA RESOLUCIÓN DE DECANO DE LOS DOCENTES DESIGNADOS, SE NOTIFICA AL ESTUDIANTE Y SUPERVISOR DE PRÁCTICAS VÍA CORREO Y SE PUBLICA AL FACEBOOK DE Ceres Fca

- ✓ **Facebook:**

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100077102378294>



PASO 4A

CONSTANCIA DE PRÁCTICAS DOSEG GENERADO POR EL SGA OPCIÓN PRÁCTICAS PREPROFESIONALES **ANTES** DE 20 DE MARZO **2020**

REQUISITOS PARA ADJUNTAR

- ✓ Acceso al Sistema de Gestión Académica, SGA.
- ✓ Solicitud de trámite de Constancia de prácticas Doseg de S/ 5.00 soles, generado por el SGA opción prácticas preprofesionales ANTES de 20 de marzo de 2020.
- ✓ Ficha de prácticas, generado por SGA
- ✓ Historial Académico, generado por el SGA
- ✓ Constancia de prácticas de la empresa, ANTES DE 20 DE MARZO DE 2020.
- ✓ Declaración Jurada de práctica pre profesional y profesional.
- ✓ Evidencia, confirmación de correo electrónico de la empresa y verificar prácticas. LO TRAMITA CERES FCA.

LOS ARCHIVOS SE ADJUNTAN EN EL CASILLERO QUE COMPLETÓ LA FICHA DE PRÁCTICAS.

Se emite la constancia de DOSEG y se deriva los archivos a la oficina de Unidad de Seguimiento al Graduado, para la firma del Jefe. Por el SGA o al correo seguimiento.graduado@unac.edu.pe verificar TRÁMITE FINALIZADO.



PASO 4B

CONSTANCIA DE PRÁCTICAS DOSEG GENERADO POR EL SGA OPCIÓN PRÁCTICAS PREPROFESIONALES **DESDE** 20 DE MARZO DE 2020

REQUISITOS PARA ADJUNTAR

- ✓ Acceso al Sistema de Gestión Académica, SGA.
- ✓ Solicitud de trámite de Constancia de prácticas Doseg de S/ 5.00 soles, generado por el SGA opción prácticas preprofesionales DESDE 20 de marzo de 2020.
- ✓ Ficha de prácticas, generado por SGA
- ✓ Historial Académico, generado por el SGA
- ✓ Carta de presentación.
- ✓ Convenio y Plan de aprendizaje firmados por ambas partes.
- ✓ Resolución de decano de docente supervisor.
- ✓ Informe de docente supervisor en formato reglamentado.
- ✓ Constancia de prácticas de la empresa.
- ✓ Declaración Jurada de práctica pre profesional y profesional.

LOS ARCHIVOS SE ADJUNTAN EN EL CASILLERO QUE COMPLETÓ LA FICHA DE PRÁCTICAS.

Se emite la constancia de DOSEG y se deriva los archivos a la oficina de Unidad de Seguimiento al Graduado, para la firma del Jefe. Por el SGA o al correo seguimiento.graduado@unac.edu.pe verificar TRÁMITE FINALIZADO.